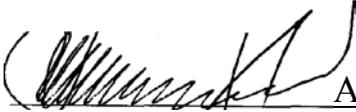


УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Министра Российской
Федерации по делам гражданской
обороны, чрезвычайным ситуациям и
ликвидации последствий стихийных
бедствий


А.П. Чуприян
«05» октября 2016 г.

**Организационно - методические указания
по применению административного регламента МЧС России
предоставления государственной услуги по государственной регистрации
маломерных судов, поднадзорных ГИМС МЧС России и Правил
государственной регистрации маломерных судов,
поднадзорных ГИМС МЧС России**

Правила Государственной регистрации маломерных судов, поднадзорных ГИМС МЧС России, утвержденные приказом МЧС России от 24.06.2016 № 340 (далее - Правила), и Административный регламент МЧС России предоставления государственной услуги по государственной регистрации маломерных судов, поднадзорных ГИМС МЧС России, утвержденных приказом МЧС России от 24.06.2016 № 339 (далее - Регламент), устанавливают новый порядок государственной регистрации маломерных судов, используемых в некоммерческих целях, в реестре маломерных судов. В целях единообразного применения Правил и Регламента на всей территории Российской Федерации МЧС России предлагает следующее. Правила и Регламент вступают в силу с 01.01.2017.

1. Цель использования маломерного судна определяются собственником.

2. Под длиной судна понимается наибольшая длина корпуса судна по ГОСТ Р ИСО 8666-2012.

Под массой судна понимается масса укомплектованного судна по ГОСТ Р ИСО 8666-2012.

3. Реестр маломерных судов, ведущийся в бумажном виде, должен находиться в каждом подразделении ГИМС, оказывающим государственную услугу по государственной регистрации маломерных судов. Реестр маломерных судов, ведущийся в бумажном виде, рекомендуется вести в виде книг, запись об одном судне в которой размещается на 2-х листах с обеих сторон. Количество листов (страниц) могут быть изменены с учетом размера шрифта и формата книги. Не допускается изменение смысла записей, а также уменьшение их количества.

Каждая книга должна быть пронумерована уникальным неповторяющимся номером в соответствии со следующей структурой:

порядковый номер книги в подразделении (цифрами начиная с 001 и далее в порядке возрастания), через слеш «/» номер подразделения в субъекте Российской Федерации (цифрами, установленных информационным письмом

главного государственного инспектора по маломерным судам субъекта Российской Федерации) и через «/» номер субъекта Российской Федерации в соответствии с приложением № 2 к Правилам (для примера «001/03/77»).

4. Порядковый номер, указанный в приложении № 1 к Правилам, присваивается каждой записи о маломерном судне внесённой в реестр и должен соответствовать порядковому номеру записи в книге и через «-» номеру книги, в которой была сделана запись (для примера «порядковый номер» в реестре маломерных судов в книге с номером «023/05/53» и внесённой в реестр маломерных судов 45 записью должен быть «45-023/05/53»).

5. Записи в книге должны осуществляться разборчивым почерком чернилами черного цвета. Записи не должны давать возможность неоднозначного толкования написанного.

6. С момента вступления в силу Правил и Регламента (01.01.2017) регистрация судов в книгах ранее установленного образца прекращается. После последней записи в этих книгах должна быть осуществлена запись о прекращении ведения каждой книги.

Все книги, в которых окончена запись сведений о судах, должны оставаться в подразделении ГИМС в местах недоступных для посторонних.

В случае обращения заявителей в целях исключения судна из реестра маломерных судов, в книгу в которую прекращена запись вносятся сведения об исключении судна из реестра маломерных судов.

В случаях обращения заявителей в целях внесения изменений в реестр маломерных судов, записи о которых сделаны в книге записи, в которой прекращены, запись переносится с изменения в новую книгу, при этом в старой книге делается запись о перенесенных сведениях в новую книгу с указанием порядкового номера записи.

7. На каждое вновь зарегистрированное судно в подразделении ГИМС должно быть заведено дело (пункт 7 Правил) в виде офисной папки, в которую подшиваются все поданные документы, и копии выданных документов, актов освидетельствований судна, а также заявления лиц, получивших выписку из реестра маломерного судна. Кроме того, рекомендуется подшивать в дело фотографии судна в разнообразных ракурсах с различными идентификаторами и номерами.

Дело должно храниться в местах недоступных для посторонних, в условиях, обеспечивающих предотвращение уничтожения, блокирования хищения и модификации.

Через 5 лет после исключения судна из реестра маломерных судов, дело может быть списано в архив. В случае если маломерное судно регистрируется новым собственником в ином органе регистрации, копии документов из дела могут быть переданы в новый орган регистрации по их запросу.

8. Пунктом 5 Правил установлено, что судно регистрируется по адресу регистрации собственника, а государственная регистрация судов осуществляется любым органом регистрации. Это означает, что заявитель вправе обратиться для государственной регистрации в любое подразделение вне зависимости от его места регистрации, однако запись в строке «Адрес» реестра и судового билета делается только о месте его регистрации (в соответствии с абзацами 2, 3 и 4

пункта 5 Правил).

9. В целях формирования единого перечня подразделений ГИМС, на которые возложены функции по государственной регистрации маломерных судов (органы регистрации), на портале государственных и муниципальных услуг и официальном сайте МЧС России, каждое главное управление МЧС России по субъектам Российской Федерации, должно в срок до 31.10.2016 направить в Управление безопасности людей на водных объектах перечень органов регистрации с указанием его названия, адреса местонахождения, контактного номера телефона и адреса электронной почты (при наличии) и режима работы.

10. В соответствии со статьей 31 Кодекса торгового мореплавания Российской Федерации оригинал судового билета, выдаваемого в рамках предоставления государственной услуги, должен находиться у собственника судна. На судне должна находиться его копия, заверенная органом регистрации выдавшем оригинал. В связи с изложенным предлагается при выдаче судового билета собственнику сразу выдавать его заверенную копию. При обращении собственника в целях заверения иных копий предлагается осуществлять заверение копий при наличии оригинала. В случае обращения в подразделение, которое не осуществляло выдачу судового билета предлагается осуществлять заверение копий, при наличии оригинала и после проверки сведения о выданном судовом билете через АИС ГИМС МЧС России (либо иным достоверным способом).

11. В случае установления в отношении судна ограничений обременений права собственности, в соответствии с которыми право пользования судна передается иному лицу, в судовой билет который выдается собственнику в разделе «Особые отметки» и соответствующем разделе реестра делается отметка об установленном ограничении. При этом, лицу, которому передано право пользования судна, выдается судовой билет в котором в строке «Собственник» указывается действующий собственник, а через «/» (слеш) указывается слово «судовладелец -» и наименование лица, которому передано право пользования на русском языке и при необходимости английском. В строке «Адрес» судового билета указывается адрес лица, которому передано право пользования судна.

В случае если собственником судна является Российская Федерация (судно находится в государственной собственности) судовой билет выдается только органу (организации), которому передано судно в оперативное управление (в соответствии с решением Росимущества). При этом, в строке «Собственник» указывается «Российская Федерация», а через слеш «/» указывается слово «судовладелец - » далее указывается наименование органа (организации), которому Росимуществом переданы права пользования судном. В строке «адрес» указывается адрес лица, которому передано право пользования судном.

12. в случае внесения изменений в реестр маломерных судов, ведущийся в бумажном виде, ранее внесенные сведения зачеркиваются, таким образом, чтобы ранее внесённые сведения были различимы и не давали неоднозначного толкования. Над зачеркнутой записью делается разборчивым почерком новая запись, напротив которой ставится дата внесения изменений и подпись руководителя органа регистрации. Основания внесения изменений указываются в разделе «Особые отметки» реестра.

13. В связи с тем, что в реестре маломерных судов регистрируются

маломерные суда и права на них (ст. 33 КТМ и ст. 16 КВВТ) записи в реестре маломерных судов на одно судно должны осуществляться исключительно под одним порядковым номером. Не допускается осуществление записей о сособственниках в разных «карточках» реестра маломерных судов (по принципу: одно судно - одна запись).

В случаях, когда количество сособственников превышает количество возможных записей в разделе «собственники» то записи должны продолжиться в разделе «особые отметки».

14. В разделе «8. Основания возникновения права» реестра маломерных судов строки «цена сделки» и «код валюты» заполняются только в случае если в представленных документах о возникновении права собственности указана цена сделки. При этом код валюты указывается в буквенном и цифровом виде через слеш «/» в соответствии Общероссийским классификатором валют, утвержденным постановлением Госстандарта России от 25.12.200 № 405-ст.

15. Вопросы реализации Правил и Регламента в части ведения реестра маломерных судов в электронном виде, межведомственного электронного взаимодействия, заполнения бланков судовых билетов в электронном виде, работы с заявлениями, направленными с портала государственных и муниципальных услуг (gosuslugi.ru), будут разясняться Отделом информационного и ресурсного обеспечения Управления безопасности людей на водных объектах МЧС России (Коваль Анатолий Григорьевич тел.: (495) 983 65 54, Лежаев Игорь Федорович тел.: (495) 983 65 57, e-mail: ugims1otdel@mail.ru).

Врио начальника Управления
безопасности людей на
водных объектах МЧС России



О.Ю. Заносов